**KURS BAŞLARKEN ;**

**(USTA ÖĞRETİCİLERİN HAZIRLAMASI GEREKEN EVRAKLAR)**

KURS BASVURU DİLEKÇESİ

NUFÜS AİLE BİLDİRİMİ

SABIKA KAYDI

YETERLİLİK BELGESİ (DİPLOMA ,SERTİFİKA VS…)

ORYANTASYON BELGESİ

ANL AŞMALI BANKADAN HESAP ACILMASI (IBAN)

KURS YERİ ONAYI

DERS YILLIK PLANININ HAZIRLANMASI

DERS ZAMAN ÇİZELGESİ

KURS DEFTERİ

KURS SÖZLEŞMESİ

HERHANGİ BİR YERDE SİGPRTA KAYDININ OLUP OLMADIĞINI BELGELEMEK

**(HALK EĞİTİM MERKEZİNİN YAPMASI GEREKEN İŞ VE İŞLEMLER)**

KURS ONAYI (DYS)

KURS ONAYI ( E-YAYGIN)

GÜVENLİK SORUŞTURMASI

E-YAYGIN ŞİFRESİ BELİRLEME

TEBLİĞ TEBELLÜĞ BELGESİ

UYULMASI GEREKEN KURALLAR

SİGORTA GİRİŞİ

(SÖZLEŞMELİ ÖĞRETMENLERE DE SİGORTA GİRİŞİ YAPILACAK)

**KURS DEVAM EDERKEN YAPILMASI GEREKEN İŞ VE İŞLEMLER :**

**(USTA ÖĞRETİCİLERİN YAPMASI GEREKEN İŞ VE İŞLEMLER)**

DEVAMSIZLIKLARIN E-YAYGIN VE KURS DEFTERİNE İŞLENMESİ

HAFTALIK OLARAK DEFTERLERİN İDAREYE İMZALATILMASI

HER MODÜLDEN SONRA MODÜL SINAVININ YAPILMASI

KURS SAATİNDEN EN AZ 15 DK ÖNCE KURS YERİNDE HAZIR BULUNULMASI

KURSİYER SAYISININ 8 İN ALTINA DÜŞMESİ HAŞİNDE HALK EĞİTİM MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜNE BİLDİRİLMESİ

İZİNSİZ KURS YERİNİN TERK EDİLMEMESİ

**(HALK EĞİTİM MERKEZİNİN YAPMAMASI GEREKEN İŞ VE İŞLEMLER)**

KURS DENETİMİNİN YAPILMASI

USTA ÖĞRETİCİ MAAŞ İŞLEMLERİNİN TAKİBİ

**KURS SONUNDA YAPILMASI GEREKEN İŞ VE İŞLEMLER:**

**(USTA ÖĞRETİCİNİN YAPMASI GEREKENLER )**

KURSUN KAZANIMINA UYGUN SINAV YAPILMASI

NOT ÇİZELGELERİNİN HAZIRLANMASI

KURS SONU BİLDİRİM TUTANAĞININ DÜZENLENMESİ

**(HALK EĞİTİM MERKEZİNİN YAPMASI GEREKENLER)**

İDARE TARAFINDAN SINAV EVRAKLARININ VE DEVAMSIZLIK ÇİZELGELERİNİN E-YAYGIN İLE EŞLEŞTİRİLİP KONTROL EDİLMESİ

E-BİLDİRGENİN İŞLENMESİ (SÖZLEŞMELİ ÖĞRETMENLERE DE AYNI İŞLEM UYGULANACAK)

USTA ÖĞRETİCİNİN GÖREVİ SONA ERDİ İSE SİGORTA ÇIKIŞININ YAPILMASI